



נוהל מבצעי

פרק נהלים מבצעיים הפעלת אמצעים ייעודיים	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	היחידה המוציאה את הנוהל מטא"ר / חטיבת המבצעים אג"מ/מחלקת המבצעים
תאריך עדכון-1.8.2016	תאריך תוקף – 17.01.2020	בלמ"ס
		מספר הנוהל – 90.221.103.004

השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל – נוהל זמני לתחנות פיילוט

1. כללי:

- א. משטרת ישראל תצייד את שוטריה במצלמות גוף במטרה ליצור שקיפות בעבודת המשטרה ולשפר את אמון הציבור.
- ב. מפגש מתועד בין שוטר לאזרח ישפיע על ריסון כלל המעורבים במפגש ויעניק תיעוד אובייקטיבי של האירוע.
- ג. לשימוש במצלמות השלכות כבדות משקל בהיבטים של הגנת הפרטיות, זכויות חשודים, נאשמים ונפגעי עבירה ודיני ראיות. בשל כך, יש להקפיד על הפעלת המצלמות בהתאם לחוק ולהנחיות נוהל זה.
- ד. חומר התיעוד הוא חומר בעל משמעויות משפטיות ופעמים רבות יהיה בו צורך ראייתי. סיווגו של החומר ייעשה בהתאם לטיבו.

2. מטרת הנוהל

לפרט את התנאים והמגבלות לשימוש במצלמות גוף, לקבוע כללים בנוגע לשימוש בתוצרי התיעוד, שמירתם, הגישה אליהם ותקופות אגירתם ומחיקתם, להגדיר תחומי אחריות, הדרכה וחובות הנלוות לשימוש במצלמות.

3. הגדרות

- א. "אמצעי תיעוד" – כל מכשיר שניתן לתעד באמצעותו התרחשויות בתיעוד חזותי וקולי.
- ב. "חומר/חומרי תיעוד" – כל חומר שצולם באמצעות מצלמות גוף בהתאם לנוהל זה.
- ג. "מפקד יחידה" – ממ"ר במרחב אופרטיבי, מת"ח בתחנה ור' זרוע אזורית באת"ן, או מי מטעמם, ביחידות המשתתפות בפיילוט, כמפורט בנספח א לנוהל זה.
- ד. "מצלמת גוף" – מצלמה הנישאת על גוף השוטר, המתעדת התרחשויות בתיעוד חזותי וקולי.
- ה. "ר' מנ"ט" – ר' מנ"ט או מי מטעמו.

4. המסגרת החוקית

- א. חוק סדר הדין הפלילי (נוסח משולב) – קובע בסעיף 74, את זכותו של נאשם לקבל לעיונו את מלוא חומר החקירה. הפרשנות שניתנה בפסיקה רחבה, וכוללת כל דבר שהוא בעל רלוונטיות, ואף אם מדובר ברלוונטיות שולית.
- ב. חוק חופש המידע – קובע את זכותו של הפרט לקבל מידע מן הרשויות. החוק כולל מספר חריגים הרלוונטיים לעבודת המשטרה:
 1. איסוף החומר דורש הקצאת משאבים בלתי סבירה

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

2. החומר פוגע בפרטיות

3. מדובר במידע שנוצר לצרכי חקירה או מודיעין

עם זאת, בהתאם לפסיקה, גם במקרים בהם מתקיימים החריגים המנויים בחוק, יש לבחון אפשרות למסור את החומר, באופן מלא או חלקי.

ג. **חוק הגנת הפרטיות** – מגדיר מעשים המהווים פגיעה בפרטיות, וביניהם: צילום אדם ברשות היחיד, פרסום תצלום ברבים בנסיבות שיש בהן כדי להשפיל או לבזות, פרסום ברבים של תצלום המתעד אדם שנפגע, בזמן הפגיעה או סמוך לאחריה, בנסיבות שבהן עלול הפרסום להביא במבוכה, ועוד. החוק פוטר את משטרת ישראל מאחריות על מעשים שמהווים פגיעה בפרטיות, שבוצעו, באופן סביר במסגרת התפקיד ולשם מילוי.

5. כללי השימוש:

- א. שימוש במצלמות גוף ייעשה בהתאם להוראות נוהל זה בלבד.
- ב. שוטרים יוסמכו לשימוש במצלמות גוף, ביחידות המשטרה המפורטות בנספח א לנוהל, ובהנחיית מפקד היחידה.
- ג. שימוש במצלמות לפי נוהל זה לא ייעשה בניגוד לאמור בפקודת מטא"ר 14.02.10 בדבר צילום וידאו באספות בידי משטרת ישראל. פעילות שוטרים בעת הפגנות ואספות לא תתועד באמצעות מצלמות הגוף אלא בהתאם לנוהל 14.02.10. תיעוד באירועים אלה יבוצע באמצעות כוחות תיעוד ייעודיים לכך.
- ד. שוטר לא יעשה שימוש במצלמה לתיעוד פעילות שאינה בתפקיד, ובכלל זה שיחות עם ובין שוטרים אחרים, שלא בידעתם.
- ה. המצלמה תוצב במיקום גלוי ובוולט על גופו של השוטר, באופן שיאפשר להבחין במצלמה וכן לקלוט באמצעות המצלמה, את האירוע באופן מיטבי.
- ו. שוטר לא יערוך, ישנה, ימחק, ישכפל, יעתיק, ישתף, או יפיץ חומר שתועד במצלמת הגוף, בכל דרך, ולא יעשה במצלמה או בחומר המצולם, כל שימוש שאינו עולה בקנה אחד עם הוראות נוהל זה.
- ז. שוטר לא יעביר חומר לאחר, לא יצור עותקים מן החומר ולא יציג את החומר בפני גורמים שאינם מוסמכים לצפות בו, אלא בהתאם לנוהל זה.

6. בעלי תפקידים ואחריות:

א. סממ"ז ת"א – ר' המנהלת.

ב. מנהלת המצלמות:

(1) רמ"ד מצלמות גוף – גורם הביצוע מול היחידות של כלל המרכיבים.

(2) ק' טכנולוגיות מנהלת מצלמות גוף – אחריות כוללת לתחום הטכנולוגיה של הפרויקט.

(3) ק' הדרכה/ר' מגמת מצלמות גוף – גיבוש תכנית הדרכה, לרבות הובלת פיתוח הסמכה לשימוש במצלמות גוף, הובלת פיתוח הכשרה ומערכי שיעור, הובלת ביצוע הדרכות במכללה הלאומית לשוטרים, פיקוח ומעקב אחר ביצוע הדרכת ריענון ביחידות.

(4) יועמ"ש מצלמות גוף – אחראי למתן חו"ד בסוגיות המשפטיות המתעוררות באשר לשימוש במצלמה ולחומרי התיעוד, טיפול בהליכים משפטיים הנוגעים לשימוש במצלמות, מענה לפניית

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

מצד גורמים שונים. אחראי לכתיבת נהלים והנחיות, ולהשתתפות בפורומים משפטיים (גופים ממשלתיים, רשויות חוק, משרד המשפטים, המשרד לבט"פ, ועדות הכנסת ועוד).

ג. מפקד תחנה או סגנו:

- 1) אחראי לניהול מלאי המצלמות והציוד הנלווה ביחידה.
- 2) אחראי לבדיקת תקינות הציוד ולהחתמת השוטרים.
- 3) יישמש כאיש קשר בין התחנה לבין קצין הטכנולוגיות והמנהלת לצורך טיפול בתקלות ובתהליכי ההפעלה השונים.
- 4) איסוף נתונים – לתקופת הפיילוט, אחראי לאיסוף נתונים אודות השימוש בחומר המצולם – לטיפול בתלונות ציבור, מח"ש, תביעות נזיקין/דרישות פיצוי וכד'.
- 5) בקרה על תיעוד האירועים בהתאם לנוהל, העתקת הקבצים ושיוכם לדו"ח פעולה/ עיכוב / מעצר.

- ד. קצין סיור/קצין תורן – רענון כללי השימוש במצלמות בעת תדרוך טרם יציאה למשמרת.
- ה. ר' מני"ט (או מי מטעמו):

1) אחראי על שימוש מוקפד בכללי מידור, אבטחת מידע ומערכת ניהול הרשאות בהתאם לפקודות המשטרה.

2) אחראי לאפשר גישה לחומרי התיעוד ולחסום את ההרשאה עם פקיעתה בהתאם לקבוע בנוהל זה.

7. ניפוק:

- א. שוטר שהונחה להצטייד במצלמה, יחתום על מצלמה, מטען ואביזרים נלווים, באישור מפקד היחידה או סגנו.
- ב. המצלמה הינה אישית וחל איסור להעבירה לשוטר אחר.
- ג. בכל תחילת משמרת יוודא השוטר כי המצלמה תקינה, כי לא אגורים בה חומרים קודמים וכי הסוללה טעונה במלואה, ויעגן את המצלמה לבגדיו, בהתאם להנחיות נספח ב'. מצא כי אגורים במצלמה חומרים, יפרוק אותם טרם יציאתו למשמרת, כמפורט בסעיף 9.
- ד. שוטר המקבל מצלמה לשימוש, יהא אחראי לשמירה על תקינותה ושלמותה.
- ה. התגלתה תקלה כלשהי בתפעול המצלמה, יודיע על כך השוטר למפקדו הישיר ולמפקד היחידה או סגנו, בהקדם האפשרי. דיווח כאמור יועבר גם לקצין הטכנולוגיה הטריטוריאלי.

8. הצילום:

- א. שוטר שהונחה להצטייד במצלמה, יפעיל את ההקלטה בהתקיים התרחישים המפורטים בסעיף ב' להלן, מיד בעת המפגש עם אזרח. במקרה של מרדף רכוב, המצלמה תופעל עם תחילת המרדף.
- ב. שוטר יפעיל את המצלמה בתרחישים הבאים:
 - 1) בכל מקרה בו השוטר פועל מכוח סמכויותיו, ובכלל זה – מענה לקריאות מוקד, פעולות יזומות שהונחה לבצע, הגעה לזירת עבירה, כל פעילות חקירתית או אכיפתית אחרת וכן פעולות סיוע;

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

- 2) במקרה בו עם תחילת המפגש השוטר לא סבר כי מתקיימים התנאים שלעיל, אך חלה התפתחות המצדדיקה הפעלת המצלמה.
- ג. על אף האמור בס"ק ב, שוטר לא יפעיל את המצלמה במקרים הבאים:
- 1) בעת הגעה לזירת עבירה בה נמצא נפגע העבירה כשהוא עירום.
 - 2) בעת חיפוש הכולל הפשטת החשוד.
 - 3) בעת הגעה לזירת עבירה בה נפגע ילד בעבירה חמורה, והוא נמצא במקום.
 - 4) בתרחישי חיסיון רפואי, כניסה לבי"ח, בבתי ספר ומוסד לחוסים – למעט באירועי אלימות המתועדים בזמן אמת, בתוך מקומות אלה.
 - 5) הגיע השוטר לאירוע בסמוך לאחר התרחשות עבירת מין, ונפגע העבירה נמצא בזירה, לא יצולם הנפגע.
- ד. היה האירוע בבית פרטי, יודיע השוטר עם פתיחת הדלת כי הוא נושא מצלמה המתעדת את האירוע. ניתן לדחות הודעה זו אם ישנה דחיפות בכניסה לבית והשוטר סבר כי יש במסירת ההודעה כדי לסכן שלומו של השוטר או של אדם אחר.
- ה. שוטר לא יפסיק את הצילום עד לסיום האירוע, וטרם חלפו הנסיבות שהובילו להפעלת המצלמה. לעניין זה, יש לראות כסוף אירוע סיום הטיפול בזירה ועזיבתה.
- ו. התעוררו נסיבות חריגות המחייבות הפסקת ההקלטה/השהייתה, מהטעמים המפורטים בסעיף ג לעיל, או מטעמים של הגנה על מקורות, מניעת חשיפה של שיטות ואמצעים או לצורך היוועצות פנימית, יאמר השוטר בקול ברור כי הוא משהה את ההקלטה ואת הנימוק להשהיה. חלפו הנסיבות שחייבו השהיית ההקלטה, יפעיל השוטר את המצלמה בשנית.
- ז. מטבע הדברים, עשויים להיות תרחישים בהם נבצר מהשוטר להפעיל את המצלמה טרם הגעה לזירה או ליידע את הנוכחים בעת כניסה לבית, כי נעשה שימוש במצלמה. תרחישים אלה עניינם הגעה לזירה בה עבירה חמורה מתבצעת לנגד עיני השוטר ודחיפות ההתערבות באירוע גוברת על הצורך להפעיל את המצלמה או למסור הודעה על כך, תרחישים בהם נשקפת סכנה לחיי השוטר או זולתו ותקלות טכניות. חלפו הנסיבות שמנעו הפעלת המצלמה, יפעיל השוטר את המצלמה בהקדם האפשרי.

9. תהליך הזרמת חומר התיעוד ופריקת המצלמה:

- א. לאחר סיום אירוע, או בסוף משמרת, יחבר השוטר את המצלמה לעמדת עגינה במחשב בעל גישה למערכת "דרך המלך", או בתחנה במחשב בעל גישה למערכת "שירת הסירנה". השוטר יוכל לצפות בחומר המתועד ולמלא דו"ח פעולה.
- ב. באמצעות מערכת "דרך המלך" או "שירת הסירנה", ייקשר השוטר בין האירוע לבין נתוני התיעוד (מטה-דאטה).
- ג. אין להשאיר חומרים שאינם מקושרים לאירוע, אלא אם מדובר בתיעוד בשוגג שאין לגביו אירוע רלוונטי.
- ד. עם סיום המשמרת, ולאחר קישור האירועים במערכת הממוחשבת, ייעגן השוטר את המצלמה בעמדת פריקה. חומרי התיעוד יועברו מהמצלמה לשרת המקומי.
- ה. הובא עצור לתחנה ואירוע מעצרו תועד, יפרוק השוטר את החומר בהקדם האפשרי (ובכל מקרה לא יאוחר מסיום המשמרת) ויעדכן את קצין החקירות או הקצין התורן כי קיים חומר תיעוד רלוונטי.

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

- ו. פריקת החומרים תיעשה בעמדות המיועדות לכך בלבד, בתחנת המשטרה. שוטר לא ינסה לפרוק חומרים מן המצלמה, בכל דרך אחרת.
- ז. חומרים שנפרקו ייחתמו בחתימה דיגיטלית, יהיו נעולים ולא ניתן יהיה לשנותם.
- ח. לאחר פריקת החומר מהמצלמה, יודא השוטר כי כל הקבצים הועברו. עם העברת הקבצים, הם ימחקו באופן אוטומטי מן המצלמה.
- ט. אין יכולת נגישות לקבצים במצלמה שלא באמצעות מערכת משטרתית, לשוטר אין יכולת לערוך, למחוק, לשכפל או להוריד קבצים אלא דרך המערכת המשטרתית שאינה מאפשרת פעולות אלה, למעט צריבת עותק עבודה.

10. רישום דו"חות לאחר אירועים מצולמים :

- א. השימוש במצלמות גוף אינו מייתר את הצורך לרשום דו"חות פעולה, חיפוש, מעצר ועיכוב כרגיל.
- ב. בעת כתיבת דו"חות כאמור, יש לשים לב במיוחד לתיאור עובדות שאינן נקלטות במצלמה (ריח אלכוהול/סמים, דברים שמחוץ לטווח הראיה של המצלמה, דברים שנקלטו טרם הפעלת המצלמה או לאחר כיבויה).
- ג. מעבר לאמור לעיל, שוטר יתעד בכתב נימוקים באשר לאירועים בהם לא הופעלה המצלמה, יפרט נסיבות שהובילו אותו להתחיל תיעוד אירוע מצולם באיחור, להפסיק תיעוד טרם סיום אירוע, או להימנע מלהודיע על הימצאות המצלמה בעת כניסה לבית.
- ד. טרם כתיבת דו"ח פעולה יצפה השוטר בקטע המצולם.
- ה. חל איסור על צפייה בצילומים שלא על ידי השוטר המצלם ע"מ למנוע מצב של תאום גרסאות.

11. אגירה ומחיקה :

- א. חומרי התיעוד ישמרו תחילה בשרתים מקומיים ברמת היחידה ובהמשך יוזרמו לחוות השרתים הארצית.
- ב. החומרים יישמרו ע"פ סיווג האירוע אליו קושרו, ובהתאם לכללי אבטחת מידע, הכל בהתאם לפקודות המשטרה ונהלי מני"ט ויחב"מ.
- ג. חומרים שקשורים לתיק חקירה, יקושרו לתיק החקירה במערכת פל"א וישמרו בהתאם לתקופות השמירה של חומרי החקירה.
- ד. חומרים שלא קושרו לאירוע, יישמרו בשרת לפרק זמן של שנה, ואז יימחקו. בתקופת הפיילוט, יועברו כל החומרים, ובכלל זה גם חומרים שלא קושרו לאירוע, אל חוות השרתים הארצית ולא תתאפשר מחיקת קבצים שצולמו בטעות אלא בפנייה ליועמ"ש המחוזי שיאשר מחיקתם ויעביר אישור ליועמ"ש המנהלת.
- ה. שוטר רשאי לבקש מחיקת חומרים שצולמו על ידו בטעות. בקשה כאמור תוגש בכתב לאישור יועמ"ש המחוז. טרם קבלת ההחלטה יצפה היועמ"ש בסרט נושא הבקשה, ויקבל החלטה. החלטת המחיקה תתועד בכתב, תוך ציון פרטי הסרט (מספרו, מועד הצילום) והנימוקים להחלטת המחיקה. בקשת מחיקה תתקבל רק במקרים בהם החומר המתועד אינו כולל אירועי מפגש עם אזרח ואין לו ערך ראייתי כלשהו. החלטת המחיקה תועבר למני"ט לביצוע המחיקה.

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

1. Audit trail –מידע טכני בנוגע לשרשרת הצילום, יקושר לאירוע כחלק מהמטה-דאטה, ויכלול בין השאר – שעת תחילת צילום, שעת סיום וגורם סיום הצילום (לחיצת כפתור או גמר סוללה).

12. גישה לחומר

א. חומרי התיעוד יישמרו בשרתים מאובטחים והגישה אליהם תוגבל לבעלי תפקידים, ע"פ סיווג ומידור, שהחומר דרוש להם לצורך מילוי תפקידם:

(1) השוטר המתעד – שוטר רשאי לצפות בחומרים שצילם בכל עת. השוטר אינו רשאי להעתיק, להעביר או להראות לאחר, אלא בהתאם להוראות הנוהל.

(2) חוקר ותובע – רשאים לצפות בחומר הקשור לתיק חקירה הנמצא בטיפולם, ובכלל זה גם לצורך טיפול בהוצאת תעודת חיסיון.

(3) קב"צ מחוזי וקב"צ את"ן וקציני מדור תלונות ציבור ביב"צ רשאים לצפות בחומרי תיעוד רלוונטיים, לצורך בדיקת תלונה שבטיפולם.

(4) רמ"ח משמעת וקציני מחלקת משמעת – רשאים לצפות בחומרי תיעוד רלוונטיים, לצורך טיפול בתיקי משמעת, בחינת נקיטה באמצעים מנהליים, וטיפול בתיקי קבו"ד.

(5) יועמ"ש המשטרה וקציני מערך היועמ"ש, במטא"ר, במחוזות ובמג"ב, רשאים לצפות בחומרי תיעוד רלוונטיים לצורך טיפול בתביעות נזיקין, בעתירות, בדין משמעתי, בבחינת נקיטה באמצעים מנהליים, לבקרה על חומרים שתועדו ובמסגרת טיפול בבקשות מחיקת חומר.

(6) קציני המנהלת.

(7) רח"ט אוכלוסיה ותקשורת, דוברת המשטרה, דובר אג"מ וקמ"ד תקשורת.

(8) ממ"ז, סממ"ז, ר' אג"מ, ר' את"ן וסגנו ורמ"ח סיוור.

(9) מפכ"ל וע'י מפכ"ל.

ב. (1) גורם משטרתי אחר הנדרש לצפייה באירוע לצורך מילוי תפקידו, יהיה רשאי לפנות לר' המנהלת לקבלת היתר לצפיה חד פעמית בחומר הדרוש. בקשה שאושרה תועבר לר' מנ"ט לצורך פתיחת ההרשאה לצפייה.

(2) קיבל בעל תפקיד הרשאה או היתר לצפות בחומרי התיעוד, יעשה שימוש בהרשאה זו על פי המוגדר בה בלבד ומרגע שהסתיימה ההרשאה או הצורך בשימוש בה למילוי תפקידו, יפסיק את השימוש בה ויודיע על כך באופן מידי לר' מנ"ט.

ג. כל גישה לחומר תתועד במערכת הממוחשבת.

ד. מורשות הגישה תהא לצפייה בלבד. המערכת לא תאפשר מחיקה, עריכה או שינוי אחר בחומר, למעט יצירת עותק עבודה, באופן שאינו משפיע על שלמות החומר המקורי.

13. הטיפול החקירתי

א. התקבלו אצל ק' החקירות בתחנה חומרי חקירה הכוללים תיעוד מצולם, ינחה ק' החקירות ביומן החקירות את החוקר המטפל לצפות בכל חומרי החקירה הקשורים לתיק.

ב. חוקר שקיבל לטיפולו תיק חקירה, יבדוק האם קיים חומר תיעוד המקושר לאירוע:

(1) קיים חומר – יצפה החוקר בחומרים המצולמים וישווה את המוצג בסרט לכתוב בדו"ח הפעולה של הסייר. היה ואין הבדלים יציין ביומן החקירות שצפה בסרט. במידה וישנם

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

הבדלים בין המופיע בסרט לדו"ח הפעולה, או תוספות שלא צוינו בדו"ח הפעולה ימלא מזכר על כך.

2) טופל האירוע ע"י שוטר שנשא מצלמה במועד האירוע, והאירוע לא צולם – יבחן החוקר האם ישנה התייחסות לסיבות לכך בדו"ח הפעולה או במזכר נפרד. לא נמצאו מסמכים מסבירים, יפנה החוקר אל הסייר ויבקש זכ"ד המפרט את הסיבות לאי קיומו של חומר תיעוד.

3) הוגשה תלונה למשטרה אודות אירוע סיור, שלא הופנה לחקירות ע"י הסיור, יאתר החוקר את דו"ח הפעולה וחומרי התיעוד, ויצרפם לתיק החקירה.

ג. היה בחומר תיעוד לביצוע עבירה ע"י חשוד, או אמירות חשוד שיש בהן כדי לבסס את החשד נגדו, יוצגו קטעי התיעוד הרלוונטיים בפני החשוד, לקבלת התייחסותו אליהם.

הוצגו קטעים כאמור בפני החשוד, יציין החוקר בפרוטוקול החקירה את הקטעים שהוצגו (מדקה עד דקה) ואת תגובת החשוד לחומר שהוצג בפניו.

ד. הובא עצור או מעוכב לתחנה והועבר לחקירה, יברר החוקר האם האירוע תועד במצלמת גוף והאם חומר התיעוד מצוי במערכת.

ה. ככל שנמסר לחוקר כי החומר מתעד את העבירה בה נחשד הנחקר (ולא רק את הליך המעצר/עיכוב), ייצפה החוקר בחומר התיעוד טרם תחילת חקירת החשוד, ככל שהדבר אפשרי וחומר התיעוד זמין לצפייה. היה צורך לחקור החשוד בדחיפות כדי למנוע שיבוש חקירה, סיכול מעצרים של חשודים נוספים או מניעת גילוי ראיות, יחקור את החשוד טרם צפייה בסרט.

ו. הובא עצור להארכת מעצר בבימ"ש, וקיים חומר המתעד את אירוע המעצר ואת העבירות המיוחסות לו, הזמין לצפייה, יציג טוען המעצרים את החומר בפני בימ"ש באמצעות מחשב "איילת השחר". לא ניתן בעת הדיון להציג את החומר בפני בימ"ש, מאחר שהחומר אינו זמין לצפייה במועד זה, יבהיר החוקר לשופט את הסיבות המונעות את הצגת החומר.

ז. עריכת חומרים מצולמים:

1) בטרם העברת חומרים לתביעה/פרקליטות, יעבור ק' חקירות על החומרים ויבחן האם הם כוללים קטעים המעוררים רגישות מיוחדת מבחינת צנעת הפרט או שהם חושפים שיטות ואמצעים [קטינים/עירום/חשיפת מקור].

2) נמצאו קטעים כאמור, יעביר ק' החקירות עותק עבודה של הסרט לאחראי מ.ט על מנת למחוק ו/או לטשטש את הקטעים הבעייתיים, טרם העברתם לידי ההגנה או הצגתם בפני בימ"ש.

3) החוקר ירשום מזכר, שיתוויק בתיק החקירה, בו תפורט סיבת העריכה. העתק הסרט הערוך יישמר בתיק.

4) הקובץ המקורי והמלא ישאר מאוחסן בשרתי האגירה הארציים.

ח. העברת חומרים לתביעות ופרקליטות:

1) בטרם העברת תיק לפרקליטות, יפנה החוקר המטפל בתיק לאחראי מ.ט בתחנה על מנת להעתיק את חומרי התיעוד הקשורים לתיק. העתק החומרים יצורף לתיק החקירה.

2) מוצגי המחשב יירשמו בתיק ביומן המסמכים.

14. טיפול התביעות

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

- א. תובע שקיבל לידיו תיק חקירה יבדוק האם קיים חומר המתעד את האירוע הרלוונטי. נמצא כי קיים חומר תיעוד כאמור, יצפה התובע בחומר במסגרת בחינת טיב הראיות המצויות בתיק, טרם הכנת כתב אישום.
- ב. חומר תיעוד הקשור לאישום או לסמכויות שהופעלו כלפי הנאשם, במסגרת התיק נשוא האישום, מהווה חומר חקירה ויש לאפשר לנאשם עיון בו.
- ג. מצא התובע כי החומר המתועד חושף שיטות ואמצעים, או שמתקיימות בו העילות האחרות להוצאת תעודת חיסיון, ושעומד בכללים הקבועים בנוהל 14.01.04 "תעודת חיסיון - הכללים וההנחיות להגשת בקשה", יפעל להוצאת תעודת חיסיון על מלוא חומר התיעוד או חלקו, בהתאם לתוכן.
- ד. מצא התובע כי הגם שלא קיימת עילה להוצאת חיסיון על החומר המתועד, הוצאתו במלואו לידי ההגנה תפגע בפרטיות אדם או בכבודו (למשל, מקום בו אדם מתועד כשהוא אינו בלבוש מלא), ישקול העברת העתק החומר לאחר שטושטשו החלקים הבעייתיים, ובלבד שאין בכך כדי לפגוע בהגנתו של הנאשם. במקרים בהם מתעורר צורך לצפות בחומרים שיש בהם פגיעה, וישנו בסיס לטענה כי החומר במלואו דרוש להגנה, תתאפשר צפייה בחומר הלא מטושטש במשרדי התביעה.
- ה. חומרי התיעוד יוצגו בפני בית המשפט באמצעות מערכת "איילת השחר" או באמצעות דיסק.

15. תמלול:

- א. ככלל, חומרי תיעוד לא יתומללו, זאת בשל החשיבות הויזואלית של החומר והצורך שכל גורם יתרשם מהתיעוד בכללותו ללא הסתפקת במלל בלבד.
- במקרים חריגים, בהם ישנה חשיבות מיוחדת למלל (למשל: הודאה של חשוד בביצוע העבירה, אמרה מפורטת ומהותית של נפגע העבירה וכיוצ"ב) ייערך תמלול של הקטעים הרלוונטיים בלבד.
- ב. בקשת תמלול תוגש ע"י ר' יח' תביעות/פרקליט מחוז, סגנו או מי שמונה לשם כך על ידו, ליחידת החקירות הרלוונטית.
- ג. הבקשה תוגש רק לאחר הכנת טיוטת כתב אישום, וכאשר החומר ביחס אליו מתבקש התמלול עתיד להיות מוגש כראייה מטעם המדינה.

16. בקשות עיון מצד גורמי חוץ

- א. הממונה על חוק חופש המידע במשטרת ישראל או מי מטעמו יטפל בבקשת גורמי חוץ לעיין בחומרי תיעוד.
- ב. הבקשה תטופל בהתאם להוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998 ועל פי הקבוע בנוהל זה.
- ג. עם קבלת בקשה, יפנה הממונה על חוק חופש המידע אל היחידה הרלוונטית באמצעות הרפרנט המחוזי לחוק חופש המידע.
- ד. היה החומר חלק מתיק חקירה (פתוח או סגור), תדחה בקשת העיון מכח חוק חופש המידע, והמבקש יופנה אל היחידה החוקרת לבחינת בקשתו בהתאם לכללי העיון בחומר חקירה.
- ה. במידה שחומר התיעוד אינו קשור לתיק חקירה, תעביר היחידה עמדתה באשר לאפשרות העברת החומר לעיון המבקש, תוך התייחסות להיבטים של חשיפת שיטות ואמצעים, שיבוש פעילות המשטרה ופגיעה בפרטיות.

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

- א. חומר המועבר בהתאם לחוק חופש המידע, או בהוראת בית המשפט, יטושטש לצורך צמצום הפגיעה בפרטיות המתועדים בו (שוטרים ואזרחים).
- ב. פנייה לקבלת חומר תיעוד מצד עיתונאים וגורמי תקשורת שונים, תועבר לטיפול חטיבת אוכלוסייה ותקשורת, שתחליט בדבר העברת החומר בכפוף לכל דין ובהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה 4.1003 "קווים מנחים לרשויות אכיפה בעניין פרסומים מחקירות".
- ג. חומר תיעוד לא יועבר לתקשורת, אלא ע"י חטיבת אוכלוסייה ותקשורת. במידת הצורך, בהתאם לאופי הפניה, תקבל חטיבת אוכלוסייה ותקשורת התייחסות גורמים רלוונטיים טרם העברת החומר (ובכלל זה: משמעת, היחידה החוקרת, יבת"צ, יועמ"ש).
- ד. חומר תיעוד לא יועבר לכל גורם חוץ, אלא לאחר שנערכה בדיקה מול יחידת החקירות הרלוונטית ונמצא כי לא קיימת מניעה חקירתית לעשות כן. כמו כן, ככל שיש אינדיקציה לכך שמתנהלת חקירת מח"ש בנוגע לאירוע או שהנושא מטופל משמעתית, תיערך בדיקה גם מול מח"ש ומחלקת משמעת.
- ה. במהלך תקופת הפיילוט לא יופצו צילומים לציבור הרחב אלא באישור מפכ"ל (עפ"י תאום מפכ"ל מול המשנה ליועמ"ש).

17. הדרכה:

- א. הדרכה ראשונית מסמיכה – תבוצע במכללה הלאומית לשוטרים.
- ב. ההכשרה תמשך יומיים ותכלול:
- 1) הכרת הנוהל.
 - 2) כללי התיעוד.
 - 3) חקיקה רלוונטית.
 - 4) זכויות הפרט וחופש המידע.
 - 5) היבטים ראייתיים.
 - 6) הכשרה טכנולוגית.
 - 7) תרגול מעשי.

- ג. בסיום ההכשרה תיערך בחינה. שציון הסף בה יהיה 70 לצורך קבלת הסמכה.
- ד. לאחר ההסמכה וקידוד השוטר במערכת כמוסמך רשאי מפקד יחידה לאשר החתמת השוטר על מצלמת הגוף.
- ה. רענון – במסגרת למידה מרחוק – בשנה הראשונה, אחת לחצי שנה יעבור כל שוטר המוסמך לשאת מצלמת גוף מערך שיעור ומבחן ממוחשב ביחידה שיכלול חזרה על הוראות הנוהל, עדכון שינויים ולקחים מאירועים. החל משנת ההסמכה השנייה, יעבור שוטר רענון כאמור אחת לשנה. מעבר לומדת הרענון והמבחן הממוחשב בציון 70 יהוו תנאי להמשך הסמכת השוטר כמפעיל מצלמה.

18. תקלות:

- א. מחלקת הקשר של מ"י/מנ"ט תחזיק מלאי מצלמות למקרה של תקלה.

מספר הנוהל 90.221.103.004	שמור	השימוש במצלמות גוף במשטרת ישראל	נהלי משטרת ישראל - נוהל מבצעי
------------------------------	------	---------------------------------	-------------------------------

- ב. התגלית תקלה כלשהי בתפעול המצלמה, יודיע השוטר שברשותו נמצאת המצלמה, לסמתי"ח על התקלה, ללא דיחוי.
- ג. הנפקת מצלמה חלופית תבוצע באמצעות קציני הטכנולוגיה מול מחלקת הקשר.

נספחים:

- נספח א' – תחנות הפיילוט.
- נספח ב' – טכנולוגי – הנחיות תפעול, עיגון ופריקה בסיסיות לכל אחת מהמצלמות שייבחרו .
- נספח ג' – ממשקי מחשב
- נספח ד' – סילבוס הדרכה מסמיכה